


|| 記入例 ||

キャリアセンター			受付
室長	主任	事務担当	

申請日 2021年 ○ 月 ○ 日

資格取得奨励金申請書

下記の資格を取得しましたので、奨励金を申請いたします。

学部・学科名 経営学部・経営学科
学籍番号 2211****
学年 1 年/氏名 創造 太郎 
携帯電話 090 - **** - ****

* 振込先口座を記入して下さい *	
金融機関名	豊橋信用金庫
支店名	東支店
支店番号	006
預金種別	<u>普通</u> ・ 当座 ・ 貯蓄
口座番号	1141****
口座名義	創造 太郎
口座名義フリガナ	ソウゾウタロウ

記

取得資格名 日商簿記 3 級

取得年月日 2021 年 ○ 月 ○ 日

※取得を証明する書類の原本を持参してください。キャリアセンターでコピーをとります。

※但し、キャリアプランニング科のみ対象の資格については、証明書類は不要です。

学内有料講座受講 有 ・ 無 (いずれかに○を付けてください)

受講料※ 13,000 円 (※学内有料講座受講の場合に記入)

受験料 2,850 円

奨励金額※ _____ 円 (※大学側で記入しますので、記入しないでください)
以上

(注意事項)

対象となる資格： 6ヶ月以内に取得した資格に限る

申請期間： 随時可能

(但し、卒業学年の場合は3月10日までとする)

申請場所： 図書館1階キャリアセンター